«Ведение сведений о трудовой деятельности в электронном виде»



Правовая база



С 1 января 2020 года в России начался постепенный переход к формированию информации о трудовой деятельности граждан в электронном виде. Все сведения, которые ранее вносились в трудовую книжку, будут вестись работодателями в электронном виде - в так называемой «электронной трудовой книжке».

Приняты следующие <u>законы и подзаконные акты</u>, направленные на реализацию проекта «Электронная трудовая книжка»:

✓ № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования и ведения сведений о трудовой деятельности работника в электронном виде»;

у№ 436-ФЗ «О внесении изменений **в Федеральный закон** «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

√Постановление Правления ПФР от 25.12.2019 №730п

«Об утверждении формы и формата сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, а также порядка заполнения форм указанных сведений».



Для р

Для работодателей

Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений о трудовой деятельности ERLURI

Снижение издержек на приобретение, ведение и хранение бумажных трудовых книжек

Новые возможности аналитической обработки данных о трудовой деятельности



Преимущества ЭТК

Для работников

Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений о трудовой деятельности



Удобный и быстрый Доступ к информации о трудовой деятельности



Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства

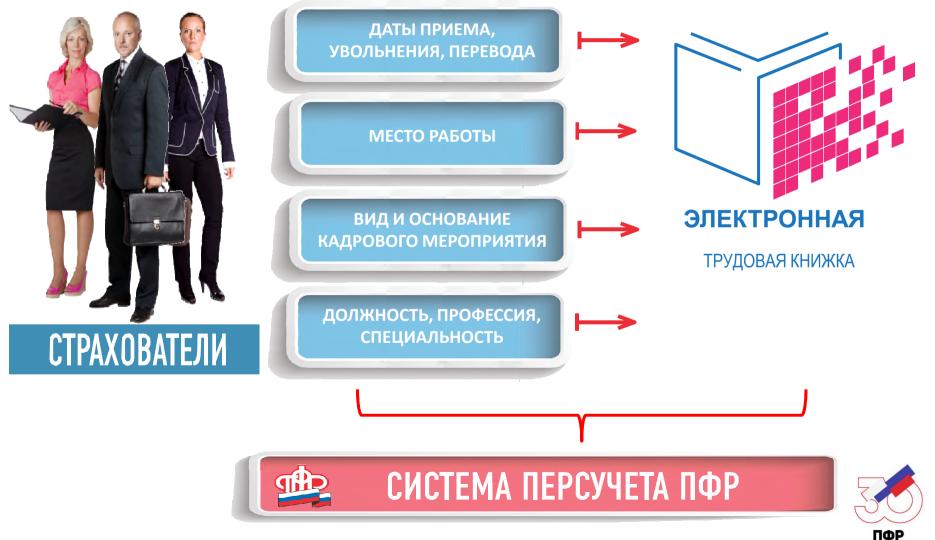


Использование данных электронной трудовой книжки для получения государственных услуг



ПФР - оператор сведений о трудовой деятельности

С 1 января 2020 года индивидуальный лицевой счет дополняется разделом «Сведения о трудовой деятельности»





Форма сведений СЗВ-ТД

Форма	СЗВ-ТД										
			Сведения о тр	удовой деятельності	и зарегистри	рованного лица (СЗВ	-ТД)			
Сведен	ия о страх	ователе:									
	_										
		менование)									
ИНН											
КПП											
Сведен	ия о зарег	истрированно	м лице:								
Фамили	тя кт										
Имя											
		»									
СНИЛО											
Подано	заявление	о продолжени	и ведения трудовой книжки	1							
						дата подачи	Hp	изнак отмены			
Подано	заявление	о предоставлен	нии сведений о трудовой д	еятельности		дата подачи	По	изнак отмены			
Отчетн	ый период:		месяц		год	дата подачи	110	ishak Oʻmena			
	•	апь 03 — март 04 -	– апрель, 05 – май, 06 – июнь, 07 –	- июль 08 — август 09 — сентя	* * *	11 — ноябрь 12 — пекаб	ns)				
(**	T-, TF	,				,	/				
	Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица										
№ п/п	Дата (число, месяц, год) приема, перевода, увольнения	Сведения о приеме, переводе, увольнении		е			Основание			Признак отмены записи	
			Трудовая функция (должность, профессия, специальность, квалификация, конкретный вид поручаемой работы), структурное подразделение	Код выполняемой функции (при наличии)	Трудового код	ения, пункт, часть статьи, цекса Российской Федерац церального закона		Наименование документа	Дата	Номер документа	сведений о приеме, переводе, увольнении
1	2	3	4	5		6		7	8	9	10
							<u> </u>				
Наименование должности руководителя					(Подпись)		(Pa	сшифровка подписи)			
«»		Γ.		М.П. (при наличии)							



Виды кадровых мероприятий, отражаемых в СЗВ-ТД

Код	Наименование мероприятия	Полное наименование мероприятия					
1	ПРИЕМ	Прием на работу (службу)					
2	ПЕРЕВОД	Перевод на другую работу					
3	ПЕРЕИМЕНОВАНИЕ	Изменение наименования страхователя					
4	УСТАНОВЛЕНИЕ (ПРИСВОЕНИЕ)	Установление (присвоение) работнику второй и последующей профессии, специальности или иной квалификации заполняется с указанием разрядов, классов или иных категорий этих профессий, специальностей или уровней квалификации (класс, категория, классный чин и тому подобное)					
5	УВОЛЬНЕНИЕ	Увольнение с работы					
6	ЗАПРЕТ ЗАНИМАТЬ ДОЛЖНОСТЬ (ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	Лишение права в соответствии с приговором суда занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью					



Порядок представления сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица



В 2020 году

Ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за кадровым мероприятием, в случае: приема, увольнения, перевода; подачи заявления о способе ведения трудовой книжки

одновременно представляет сведения о трудовой деятельности по состоянию на 01.01.2020 года



С 01.01.2021 года

В режиме online при приеме и увольнении (не позднее рабочего дня, следующего за днем издания приказа) online

Ежемесячно не позднее 15 числа в случае перевода, подачи заявления о способе ведения трудовой книжки

При отсутствии у зарегистрированного лица фактов приема, увольнения, перевода, подачи заявления не позднее 15.02.2021 года









Технология представления сведений осталась прежней



Обязанности работодателя и работника



Формирование сведений о трудовой деятельности лиц, впервые поступающих на работу с 1 января 2021 года, осуществляется только в электронном виде



электронном виде



Способы получения работником выписки из Электронной трудовой книжки





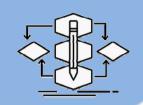
Мероприятия по реализации

МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПФР В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУСЛУГИ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ СВЕДЕНИЙ О ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКА

Разработана форма сведений о трудовой деятельности, выдаваемая гражданину

| The state of the

Разработан проект Административного регламента предоставления ПФР госуслуги по предоставлению сведений о трудовой деятельности работника, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете



Разработан прототип электронного сервиса в личном кабинете на сайте ПФР, позволяющий гражданину онлайн сформировать сведения о его трудовой деятельности. На сайте ПФР размещена основная информация об электронной трудовой книжке



Осуществлена постановка задач на реализацию процесса предоставления госуслуги на ЕПГУ



С 1 февраля 2020 года осуществляется прием сведений о трудовой деятельности в электронном виде

