

Вестник

Мичуринского сельсовета

Искитимского района

<https://michuradm.nso.ru>

Официальная информация администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

п. Агролес

от 31.08.2021г.

№ 17-р

О Плана противодействия коррупции в
Мичуринском сельсовете Искитимского района
Новосибирской области на 2021 – 2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" и в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, ведомств, принимающих участие в правоохранительной деятельности, выработки и реализации совместных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию,

3. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плана противодействия коррупции в Мичуринском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2021-2024 годы, оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района" и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
А.И. Вознюк

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением

Администрации Мичуринского сельсовета

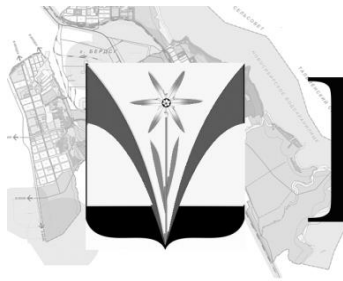
Искитимского района Новосибирской области

от 31.08.2021 г. № 17-р

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Мичуринском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2021-2024 годы.
2. Ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плана противодействия коррупции в Мичуринском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы, назначить Бушуеву Татьяну Николаевну, специалиста администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

ПЛАН

противодействия коррупции в Мичуринском сельсовете Искитимского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы



Вестник

Мичуринского сельсовета

Искитимского района

<https://michuradm.nso.ru>

Официальная информация администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации
Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.	Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Уполномоченный Специалист Администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – специалист администрации)	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)
Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
2.	Антикоррупционная экспертиза документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	специалист администрации	В течение планируемого периода
3.	Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств, имущества	Глава Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Глава)	В течение планируемого периода
4.	Контроль эффективности использования муниципального имущества	Глава	В течение планируемого периода
5.	Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении	Глава	В течение планируемого периода
Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции			

6.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления	специалист администрации	В течение планируемого периода
7.	Консультирование муниципальных служащих по подготовке проектов нормативных правовых актов	специалист администрации	В течение планируемого периода
8.	Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов	специалист администрации	В течение планируемого периода
Регламентация деятельности органов местного самоуправления			
9.	Анализ деятельности администрации	Глава	Один раз в полугодие
10.	Подготовка предложений по оптимизации полномочий, численности муниципальных служащих в случае необходимости	специалист администрации	В течение планируемого периода
11.	Контроль за строгим выполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципальными служащими	Глава	Один раз в полугодие
Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления			
12.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	специалист администрации	Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.09
13.	Проведение мониторинга декларирования муниципальными служащими, депутатами, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;	специалист администрации	Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.06
14.	Стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы в целях профилактики коррупции	Глава	В течение планируемого периода

15.	Совершенствование конкурсных механизмов замещения вакантных должностей муниципальной службы с целью минимизации рисков проявлений коррупционного поведения муниципальных служащих	Глава	В течение планируемого периода
16.	Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области, муниципального образования о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством	специалист администрации	Декабрь 2021 года Декабрь 2022 года Декабрь 2023 года Декабрь 2024 года
17.	С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	специалист администрации	Декабрь 2021 года
18.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	специалист администрации, Глава	в течение планируемого периода
19.	Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальными служащими, негативного отношения к дарению ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных	специалист администрации	Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.12

	(должностных) обязанностей		
20.	Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, <u>обязанности</u> сообщать в случаях, установленных федеральными законами	специалист администрации	В течение планируемого периода
21.	Активизация работы по формированию у муниципальных служащих и работников учреждений отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующем органе и учреждении	специалист администрации	В течение планируемого периода
22.	Организация мониторинга исполнения установленного <u>порядка</u> сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации	Специалист администрации, Глава	Ежегодно в течение планируемого периода до 31.12
23.	Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, а также муниципальными служащими	специалист администрации	В течение планируемого периода
24.	Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе на конкурсной основе, обеспечение эффективности его использования	Глава	В течение планируемого периода
25.	Совершенствование требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов.	специалист администрации	В течение планируемого периода
26.	а) Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением	специалист администрации	Декабрь 2021 года Декабрь 2022 года Декабрь 2023 года Декабрь 2024 года

	таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; б) Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности муниципальной службы, и поступлении на такую службу и лиц, замещающих муниципальные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.		
Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции			
27.	Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления в организационных мероприятиях по противодействию коррупции	Глава	В течение планируемого периода
28.	Подготовка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие муниципального образования для публикации в СМИ.	специалист администрации	В течение планируемого периода
29.	Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции органов местного самоуправления муниципального образования на официальных сайтах в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования	специалист администрации	В течение планируемого периода
30.	Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования, принятых мерах	специалист администрации	В течение планируемого периода
31.	Организация изучения общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления муниципального образования в сфере противодействия коррупции	специалист администрации	В течение планируемого периода
Раздел 3. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих			
32.	Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, обучение муниципальных служащих, в должностные	Глава	Декабрь 2022 года Декабрь 2023 года Декабрь 2024 года

	обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
33	Участие муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Глава	В течение планируемого периода
34	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, обучение указанных лиц по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		Декабрь 2022 года Декабрь 2023 года Декабрь 2024 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2020 N 509-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации":

1. Утвердить План-график приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района" и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
А.И. Вознюк

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

п. Агролес

от "08" сентября 2021г. № 18-р

Об утверждении плана-графика приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области

ПЛАН-ГРАФИК

приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
----------	--------------------------	------------------------------	--------------------

1.	Приведение действующих административных регламентов предоставления муниципальных услуг Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Специалист администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Бушуева Т.Н.	01.11.2023 г.
2.	Приведение Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", утвержденного постановлением администрации, в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Специалист администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Бушуева Т.Н.	01.11.2023 г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

21 (внеочередной) сессия

п. Агролес

от «06 » сентября 2021 г

№ 45

О заместителе председателя Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации», Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, на основании письменного Требования депутатов Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области об отзыве и досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области по итогам голосования Совет депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия заместителя председателя Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Кинашука Богдана Петровича.
 2. Избрать заместителем председателя Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области шестого созыва Малышок Ольгу Владимировну.
 3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет».
- Председатель Совета депутатов

Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
М.В. Черепанов

Глава Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
А.И. Вознюк

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ
(21 внеочередной сессии)
п.Агролес

От "06" сентября 2021г.

№46

Об утверждении Порядка планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, Совет депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района" и на официальном сайте администрации

Мичуринского сельсовета Искитимского района
Новосибирской области в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов
Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
М.В. Черепанов

Глава Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
А.И. Вознюк

УТВЕРЖДЕНО
Решением

Совета депутатов Мичуринского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области
От "06" сентября 2021г. № 46

ПОРЯДОК

планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Порядок планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок планирования приватизации муниципального имущества (планирование приватизации), находящегося в муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - муниципальное имущество)

1.3. Планирование и осуществление приватизации муниципального имущества относится к компетенции администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту – Администрация).

1.4. Администрация:

1.4.1. Осуществляет разработку прогнозных планов приватизации муниципального имущества на плановый период (далее - план приватизации).

1.4.2. Организует реализацию планов приватизации муниципального имущества.

1.4.3. Организует и координирует работу постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества (далее - Комиссия), создаваемой распоряжением Администрации.

1.4.4. Организует опубликование в средствах массовой информации, в сети Интернет информационных сообщений о продаже муниципального имущества.

1.4.5. Оформляет договоры купли-продажи муниципального имущества.

2. Разработка и утверждение прогнозных планов приватизации

муниципального имущества (планирование приватизации)

2.1. Разработка прогнозных планов приватизации муниципального имущества осуществляется администрацией на основе проводимого анализа существующих объектов муниципальной собственности с учетом предложений Главы Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ (обществ с ограниченной ответственностью), акции (доли в уставном капитале) которых находятся в собственности муниципального образования, иных юридических и физических лиц.

2.2. Для разработки прогнозных планов приватизации указанные в п. 2.1 настоящего Порядка лица направляют в администрацию свои предложения о приватизации муниципального имущества в срок до 1 июня текущего года с обоснованием их целесообразности, финансово-экономическими расчетами.

2.3. На основании поступивших предложений Администрация разрабатывает планы приватизации и направляет до 15 сентября года, предшествующего плановому периоду плана приватизации муниципального имущества, главе Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на рассмотрение.

2.4. Планы приватизации разрабатываются на плановый период сроком от одного до трех лет.

2.5. В планы приватизации подлежат включению имущественные комплексы муниципальных унитарных предприятий, акции акционерных обществ, доли в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящиеся в муниципальной собственности, иное движимое и недвижимое муниципальное имущество.

2.6. Планы приватизации утверждаются постановлением администрации не позднее 10 рабочих дней до начала планового периода и подлежат размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", выносятся на сессию Совета депутатов для ознакомления.

2.7. Муниципальное имущество, включенное в планы приватизации и не приватизированное в плановый период, может быть включено в планы приватизации на следующий плановый период. Муниципальное имущество не включается в планы приватизации повторно в случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся и принятия администрацией решения о продаже ранее установленным способом без повторного размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационного сообщения о проведении такой продажи.

2.8. В течение планового периода приватизации муниципального имущества Администрацией на основании поступивших предложений от лиц, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка, могут вноситься изменения и дополнения в планы приватизации, которые утверждаются постановлением Администрации и подлежат

опубликованию в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

2.9. Отчет о выполнении плана приватизации за предыдущий год доводится до Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района на сессии Совета депутатов в ознакомительном порядке.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

(21 внеочередной сессии)

п. Агролес

От "06" сентября 2021г.

№48

О создании рабочей группы

В целях приведения Правил благоустройства Мичуринского сельсовета Искитимского района в соответствие с Законом Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ "О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства"

РЕШИЛ:

1. Создать рабочую группу.
2. В состав группы включить:

- Кинащук Б.П.
- Дмитриеву Л.О.
- Протасова А.В.
- Вознюка А.И.
- Бушуеву Т.Н.
- Пышьеву И.Е.
- Кузнецову И.А.
- Машинистова А.М.

3. Председателем рабочей группы назначить –Вознюка А.И.

4. Срок работы группы – до 22.11.2021

5. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района" и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
А.И. Вознюк

Председатель Совета депутатов
Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
М.В. Черепанов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

(21 внеочередной сессии)

п. Агролес

От "06" сентября 2021г.

№49

О проекте инициативного бюджетирования
освещения п. Агролес .

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить итоги проведения опроса граждан по инициативному бюджетированию
2. Утвердить проект инициативного бюджетирования «Освещение улиц поселка

Агролес Искитимского района Новосибирской области»

3. Предусмотреть в бюджете Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, в случае победы в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области на 2022 год сумму расходов на софинансирование проекта «Освещение улиц поселка Агролес Искитимского района Новосибирской области» в размере не менее 20% от суммы субсидии из областного бюджета Новосибирской области.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района" и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
А.И. Вознюк

Председатель Совета депутатов
Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
М.В. Черепанов