

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2020 г. № 69-п

п. Агролес

Об учреждении периодического печатного издания
«Официальный вестник органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета
Искитимского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь Уставом Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и в целях более широкого информирования населения Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить периодическое печатное издание «Официальный вестник органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района» (сокращенное наименование «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района») - официальный источник опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Утвердить Положение о периодическом печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района» (Приложение 1).

3. Утвердить состав редакционной коллегии «Официального вестника органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района» (Приложение 2).

4. Утвердить перечень обязательных адресатов «Официального вестника органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района» (Приложение 3).

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Опубликовать постановление в газете «Искитимская газета» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района.

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Мичуринского сельсовета Искитимского района
Новосибирской области

Е.В. Ворсина

ПОЛОЖЕНИЕ
о периодическом печатном издании
«Официальный вестник органов местного
самоуправления Мичуринского сельсовета
Искитимского района»

I. Общие положения

1.1. «Официальный вестник органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района» - сокращенное наименование «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» (далее - «Вестник») является некоммерческим периодическим печатным изданием.

1.2. «Вестник» издается в целях опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Мичуринского сельсовета Искитимского района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Мичуринского сельсовета Искитимского района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

1.3. Правовую основу «Вестника» составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральный закон от 20.02.1995 № 24-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации», Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Устав Мичуринского сельсовета Искитимского района, настоящее Положение, а также иные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области и Искитимского района.

1.4. Учредителем «Вестника» является администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района.

1.5. «Вестник» освобождается от регистрации в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.6. Администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района вправе заключить муниципальный контракт со специализированной организацией (типографией) на оказание услуг по изданию «Вестника».

1.7. Издание и распространение «Вестника» осуществляется за счет средств бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района.

1.8. В «Вестнике» не может публиковаться информация, которая содержит сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, а также предвыборные агитационные материалы, агитационные материалы при проведении референдумов, реклама

любого рода, информация, не связанная с деятельностью органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района.

1.9. Датой официального опубликования муниципального правового акта признается размещение его полного текста в «Вестнике» с реквизитами, указанными в пункте 4.3 настоящего Положения.

II. Организация издания «Вестника»

2.1. Организационное обеспечение издания «Вестника» осуществляет редакционная коллегия (далее - редколлегия) - *Приложение 2*.

2.2. Редколлегия является совещательным органом.

2.3. В состав редколлегии входят:

2.3.1 Председатель редколлегии – Глава Мичуринского сельсовета Искитимского района;

2.3.2 Заместитель председателя редколлегии – заместитель главы администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района;

2.3.3 Члены редколлегии: специалист по работе с Советом депутатов Мичуринского сельсовета; техник администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района.

2.4. Установить, что главным редактором "Вестника" является Глава Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

2.5. Утвердить состав редакционной коллегии "Вестника" согласно приложению.

2.6. Установить периодичность выпуска "Вестника" не реже одного раза в месяц, тираж – 21 экземпляр.

2.7. Установить, что официальным опубликованием муниципальных правовых актов Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области признается первая публикация их полного текста в "Вестнике».

2.8. Заседания редколлегии созываются его председателем по мере необходимости.

2.9. Решение редколлегии об издании очередного номера «Вестника», его содержании и тираже принимается большинством голосов присутствующих на заседании и оформляется протоколом. На основании протокола составляется заявка для типографии на опубликование официальной информации.

2.9.1. Председатель редколлегии и члены редколлегии подотчетны в своей деятельности Главе Мичуринского сельсовета Искитимского района.

III. Характеристика «Вестника»

3.1. «Вестник» издается на русском языке.

3.2. «Вестник» издается в черно-белом исполнении в виде печатного издания - газеты.

3.3. Формат готового изделия - А4 (210×297 мм).

3.4. Тираж «Вестника» составляет не менее 10 экземпляров.

3.5. Периодичность издания «Вестника» - по мере накопления материалов, предназначенных к опубликованию, но не реже 1 раза в месяц, в установленный день официального выхода «Вестника» в свет.

3.6. При необходимости могут быть изданы дополнительные выпуски «Вестника» с порядковыми номерами по сквозной нумерации. Периодичность дополнительных выпусков «Вестника» - не чаще 1 раза в неделю, в установленный день официального выхода «Вестника» в свет.

3.7. Установленным днем официального выхода «Вестника» в свет является пятница.

III. Структура «Вестника»

4.1. В структуру «Вестника» входят:

- Название газеты «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» с пометкой «Официальный вестник органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района»;

- Содержание;

- Раздел «Официальная информация администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района»;

- Раздел «Официальная информация Совета депутатов Мичуринского сельсовета Искитимского района».

4.2. Каждый номер «Вестника» должен содержать символику Искитимского района и следующие сведения:

4.2.1 Название издания «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района»;

4.2.2 Наименование и адрес учредителя;

4.2.3 Порядковые номера выпуска (по годовой и сквозной нумерации),

4.2.4 Дату выхода номера в свет;

4.2.5 Тираж данного номера;

4.2.6 Пометку «Распространяется бесплатно»;

4.2.7 Фамилию, инициалы главного редактора «Вестника»;

4.2.8 Телефон и адрес электронной почты главного редактора «Вестника»;

4.2.9 Адрес типографии или адрес администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района;

4.2.10 Адрес официального сайта администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района: michuradm.nso.ru

4.3. При опубликовании муниципального правового акта в обязательном порядке указываются следующие реквизиты:

4.3.1 Наименование акта;

4.3.2 Орган, принявший акт;

4.3.3 Дата принятия акта;

4.3.4 Регистрационный номер акта;

4.3.5 Должность, фамилия и инициалы должностного лица, подписавшего акт.

IV. Порядок предоставления материалов для опубликования

5.1. За подготовку и достоверность материалов, подлежащих опубликованию, отвечают уполномоченные лица органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района - разработчики документов.

5.2. За сбор материалов, подлежащих опубликованию, отвечают члены редколлегии.

5.3. За передачу материалов в типографию для издания «Вестника» отвечает главный редактор «Вестника».

5.4. Материалы, подлежащие опубликованию в «Вестнике», направляются главному редактору «Вестника» на бумажном и электронном носителях для формирования очередного номера «Вестника», согласно его структуре.

5.5. Редколлегия утверждает проект очередного номера «Вестника», дату его выхода в свет и тираж.

5.6. Подшивка номеров «Вестника», вышедших в свет в течение календарного года, передается специалисту, ответственному за делопроизводство и архив администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района для хранения.

VI. Порядок распространения «Вестника»

6.1. «Вестник» подлежит бесплатному распространению на территории Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, согласно Перечню обязательных адресатов «Вестника» - *Приложение 3*.

6.2. Информация о выходе очередного номера «Вестника» своевременно доводится до адресатов и размещается на сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

6.3. В целях реализации прав граждан и юридических лиц Мичуринского сельсовета Искитимского района на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области электронная версия очередного выпуска «Вестника» размещается на сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района по адресу: michuradm.nso.ru

СОСТАВ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ
«Официального вестника органов местного самоуправления
Мичуринского сельсовета Искитимского района»

Председатель редколлегии, главный редактор	Е.В. Ворсина	Глава Мичуринского сельсовета Искитимского района
Члены редколлегии:		
-заместитель главного редактора (председателя редколлегии)	А.И. Вознюк	Заместитель главы администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района
-ответственный секретарь	А.А. Ким	Специалист администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района
-ответственный за ведение официального сайта	В.А. Васильев	Техник администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ АДРЕСАТОВ
«Официального вестника органов местного самоуправления Мичуринского
сельсовета Искитимского района»

№ п/ п	Наименование адресата	Количество экземпляров
1.	Администрация Мичуринского сельсовета	2
2.	Совет депутатов Мичуринского сельсовета	2
3.	Искитимская межрайонная прокуратура	1
4.	МКУК «Мичуринский центр досуга»	3
5.	МУП «Центр муниципальных услуг»	1
6.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п.Агролес»	1
7.	МКДОУ Детский сад «Теремок»	1
8.	ЦБС Искитимского района	2
9.	ГБУЗ НСО «Бердская ЦГБ»	3
10.	Магазины: ИП Хохлов, ИП Базова, ИП Отт, ИП Грин, ИП Алаев	5
	ИТОГО	21