



# Вестник

## Мичуринского сельсовета

## Искитимского района

<https://michuradm.nso.ru>

**Официальная информация администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района**

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2022 г

п. Агролес

№ 464-п

О регистрации  
Устава территориального общественного  
самоуправления "Стимул"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать прилагаемый Устав территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) «Стимул», принят на собрании граждан, протокол собрания от 28.11.2022 г.
2. Внести запись о регистрации Устава ТОС «Стимул» в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мичуринского сельсовета

Искитимского района  
Новосибирской области  
А.И.Вознюк

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2022 г.

п. Агролес

№ 465-п

О внесении изменений в постановление администрации Мичуринского сельсовета № 208 от 14.11.2016 года «Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексного развития транспортной инфраструктуры Мичуринского сельсовета на 2016 – 2030 годы»

В соответствии с пп. 4.1 п. 4 ст. 6 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Программу «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2016 – 2030 годы», утвержденную постановлением администрации Мичуринского сельсовета № 208 от 14.11.2016 года «Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексного развития транспортной инфраструктуры Мичуринского сельсовета на 2016 – 2030 годы»».
- 1.1. п. 2.4. Программы после слов: «В таблице 2.4. приведен перечень и



# Вестник

## Мичуринского сельсовета

## Искитимского района

<https://michuradm.nso.ru>

### Официальная информация администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района

характеристика дорог местного значения» дополнить словами «в будущем планируется создание новых автомобильных дорог местного значения в границах земельного участка с кадастровым номером 54:07:057401:2542». Далее по тексту.

1.2. Таблицу 2.4. «Характеристика автомобильных дорог» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование Автомобильных дорог	Протяженность автомобильных дорог, км	Тип дорог	Идентификационный номер
Агролес				
1	ул. Мичурина	0,58	с твердым покрытием	M002
2	ул. Береговая	0,398	грунт	M003
3	ул. Земляничная	0,294	грунт	M004
4	ул. Медовая	0,286	грунт	M005
5	ул. Звездная	0,222	грунт	M006
6	ул. Надежды	0,32	грунт	M007
7	ул. Вишневая	0,173	грунт	M008
8	ул. Бирюзовая	0,171	грунт	M009
9	ул. Луговая	0,66	грунт	M010
10	ул. Линейная	0,917	грунт	M011
11	ул. Железнодорожная	0,181	грунт	M012
12	ул. Дачная	0,254	грунт	M013
13	ул. Тимирязева	0,616	грунт	M014
14	ул. Новая	0,1	грунт	M015
15	ул. Жемчужная	0,36	грунт	M016
16	ул. Садовая	0,401	грунт	M017
17	проезд Парковая-Жемчужная-Парковая	0,544	грунт	M018
18	проезд Парковая-Тимирязева	0,268	грунт	M019
19	проезд Парковая-Береговая	0,669	грунт	M020
Бердь				
21	ул. Центральная	0,438	с твердым покрытием	M021
22	ул. Гагарина	0,415	с твердым покрытием	M023
23	ул. Речная	1,452	грунт	M024



2	ул. Бердская	0,954	грунт	M025
2	ул. Линейная	0,78	грунт	M026
2	ул. Луговая	0,449	грунт	M027
2	ул. Степная	0,171	грунт	M029
2	ул. Набережная	0,405	грунт	M030
2	ул. Заречная	0,172	грунт	M031
2	ул. Лесная	0,171	грунт	M032
3	ул. Садовая	0,426	грунт	M033
3	ул. Юбилейная	0,408	грунт	M034
Мичуринский				
3	ул. Садовая	0,24	с твердым покрытием	M036
3	ул. Цветочная	0,339	с твердым покрытием	M037
3	ул. Зеленая	0,44	с твердым покрытием	M038
3	ул. Лазурная	1,124	с твердым покрытием	M039
3	проезд Садовая-Лазурная	0,4	с твердым покрытием	M040
3	ул. Тополевая	1,2	грунт	M041
3	проезд Лазурная-Тополевая	0,218	грунт	M042
3	ул. Полевая	0,357	грунт	M043
4	ул. Солнечная	0,513	грунт	M044
4	ул. Школьная	0,603	грунт	M045
4	ул. Новоусадебная	0,342	грунт	M047
4	ул. Космическая	0,233	грунт	M048
4	проезд Новоусадебная-Космическая	0,1	грунт	M049
Зональный				
4	ул. Зональная	0,626	грунт	M050

1.3 Таблицу 5.1 «перечень программных мероприятий Программы комплексного развития систем транспортной инфраструктуры на территории Мичуринского сельсовета на 2016-2030 годы» дополнить:

Ремонт автомобильной дороги «Проезд Парковая-Жемчужная-Парковая» п. Агролес	2023 г.	2532895,6 4	Администрация Мичуринского сельсовета
---	---------	----------------	---------------------------------------

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области" и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Мичуринского сельсовета  
Искитимского района  
Новосибирской области  
А.И. Вознюк



АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022 г.

п. Агролес

№ 469-п

О реализации Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

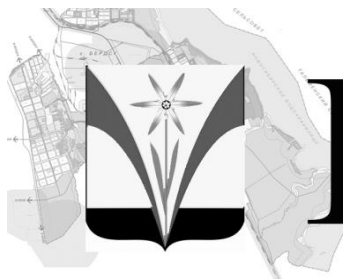
1. Утвердить:
  - 1.1. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (Приложение №1).
  - 1.2. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (Приложение №2).
  - 1.3. Порядок ознакомления пользователей с информацией о деятельности органов местного самоуправления, находящейся в библиотечных и архивных фондах (Приложение №3).

2. Назначить специалиста администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Васильева Василия Александровича уполномоченным в сфере организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, а также ответственным за размещение информации на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, за организацию работы по ведению официальных страниц администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Установить, что:

- 1) официальным сайтом администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет является сайт с доменным именем [michuradm.nso.ru](https://michuradm.nso.ru) (интернет адрес: <https://michuradm.nso.ru/>);
- 2) адресом электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос о предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, и получена запрашиваемая информация, является адрес: [michur\\_adm@mail.ru](mailto:michur_adm@mail.ru).
- 3) официальными страницами администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет являются информационные системы "Вконтакте" по ссылке <https://vk.com/michuradm>, "Одноклассники" по ссылке <https://ok.ru/group/70000001085684>.
4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района", а также разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Мичуринского сельсовета  
Искитимского района  
Новосибирской области  
А.И. Вознюк



# Вестник

Мичуринского сельсовета

Искитимского района

<https://michuradm.nso.ru>

Официальная информация администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Мичуринского сельсовета  
Искитимского района  
Новосибирской области  
от 08.12.2022г. № 469-п

## Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в пределах полномочий, отнесенных Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ) к ведению органов местного самоуправления, определяет Порядок организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – органы местного самоуправления).

1.2. Информация о деятельности органов местного самоуправления предоставляется в формах, предусмотренных Федеральным законом № 8-ФЗ. Муниципальными правовыми актами муниципального образования может быть установлена конкретная форма предоставления информации об отдельных видах деятельности органов местного самоуправления. В случае, если форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органах местного самоуправления.

1.3. Организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляют должностные лица местного самоуправления в соответствии с их должностными обязанностями, определенными должностными инструкциями.

1.4. При организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления должностные лица местного самоуправления обязаны:

1.4.1. Обеспечить соблюдение прав пользователей информацией, установленных порядка и сроков предоставления информации.

1.4.2. Обеспечить достоверность предоставляемой информации.

1.4.3. Соблюдать права граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации.

1.4.4. Изымать из предоставляемой информации сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

1.4.5. В случае предоставления информации, содержащей неточные сведения, безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивировано, устранить имеющиеся неточности.

1.5. При организации доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления должностные лица местного самоуправления имеют право:

1.5.1. Уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации.

1.5.2. В ответе на запрос ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.



1.6. Возможность ознакомиться с информацией в помещении органа местного самоуправления предоставляется пользователю информацией в следующих случаях:

1.6.1. Объем запрашиваемой информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе, и у пользователя информацией отсутствует возможность оплатить расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

1.6.2. Отсутствует возможность изготовления копий запрашиваемых документов и (или) материалов, либо пользователю информацией требуется ознакомиться с их оригиналами.

1.7. О месте, дате и времени ознакомления с информацией пользователь информацией уведомляется письменно на почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса, указанный в запросе для направления ответа на него.

1.8. Прием, регистрация и передача исполнителям запросов, составленных в письменной форме и поступивших посредством официального сайта, осуществляются в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления для приема, регистрации и передачи исполнителям входящей корреспонденции. Запросы, составленные в устной форме, регистрируются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления для регистрации обращений граждан, поступивших в ходе личного приема.

Регистрация и рассмотрение запросов осуществляются в порядке и с соблюдением сроков, установленных Федеральным законом № 8-ФЗ.

В соответствии со статьей 40 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» информация по запросам средств массовой информации предоставляется в семидневный срок. Уведомление об отказе в предоставлении информации вручается представителю редакции в трехдневный срок со дня получения письменного запроса информации. Отсрочка в предоставлении запрашиваемой информации допустима, если требуемые сведения не могут быть представлены в семидневный срок. Уведомление об отсрочке вручается представителю редакции в трехдневный срок со дня получения письменного запроса информации.

Запросы, составленные на иностранном языке, не рассматриваются.

2. Организация доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой на официальном сайте.

2.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления, предусмотренная Положением, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления (далее – сайт).

2.2. На сайте могут размещаться интерактивные сервисы (обсуждения, опросы, формы для направления обращений граждан, информации и запросов, поисковые и другие сервисы), ссылки на иные сайты.

2.3. На сайте запрещается размещение экстремистских материалов, сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, другой информации ограниченного доступа, предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума, информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и о персональных данных, вредоносных программ.

2.4. Доступ к информации, размещаемой на сайте, предоставляется на бесплатной основе.

2.5. Размещение, редактирование и удаление информации на сайте осуществляется муниципальным служащим, определяемым руководителем соответствующего органа местного самоуправления.

Другие должностные лица местного самоуправления предоставляют ему информацию для размещения на сайте исходя из их должностных обязанностей, установленных должностными инструкциями.

2.6. Информация на сайте размещается не позднее чем через семь календарных дней со дня создания информации органом местного самоуправления или поступления в нее информации (в том числе подписания муниципального правового акта, подписания или утверждения иного документа, присвоения или изменения почтового адреса, адреса электронной почты или номера телефона, проведения мероприятия). Муниципальный служащий, уполномоченный на размещение, редактирование и удаление информации на сайте, не реже одного раза в месяц осуществляет проверку необходимости обновления информации, размещенной на сайте, и при необходимости обновляет ее.

2.7. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации в сети "Интернет" в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования", утверждены приказом Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 27 июня 2013 г. N 149 "Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам,



необходимым для размещения информации государственными органами и органами местного самоуправления в сети "Интернет" в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования".

Приложение №2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Мичуринского сельсовета  
Искитимского района  
Новосибирской области  
от 08.12.2022г. №469-п

Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

1. Информация о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, размещаемая в сети "Интернет, содержит:

1) общую информацию об органе местного самоуправления, в том числе:

- а) наименование и структуру органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления;
- б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;
- в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет";
- г) сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);
- д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций;
- е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии);
- ж) об официальных страницах органа местного самоуправления (при наличии) с указателями данных страниц в сети "Интернет";

з) информацию о проводимых органом местного самоуправления или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

и) информацию о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием [Единого портала](#).

2) информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

- а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
- б) тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, законодательные (представительные) органы государственной





- власти субъектов Российской Федерации, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;
- в) информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;
- д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;
- е) порядок обжалования муниципальных правовых актов;
- 3) информацию об участии органа местного самоуправления в муниципальных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления;
- 4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- 5) информацию о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях;
- б) тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;
- 7) статистическую информацию о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:
- а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;
- б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;
- в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 8) информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:
- а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;
- б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;
- в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;
- г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;
- д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;
- е) перечень образовательных организаций, подведомственных органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях;
- 9) информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:
- а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;
- б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;





в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

2. Информация о деятельности подведомственных организаций, размещаемая указанными организациями на официальном сайте подведомственной организации (при наличии), на официальном сайте органа местного самоуправления, в зависимости от сферы деятельности указанной организации содержит:

1) общую информацию о подведомственной организации, в том числе:

а) наименование и структуру подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информацию о наличии официальной страницы подведомственной организации с указателем данной страницы в сети "Интернет";

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

3. Информация, размещаемая органами местного самоуправления и подведомственными организациями на официальных страницах, содержит:

1) информацию органе местного самоуправления или подведомственной организации и их деятельности, в том числе наименование органа местного самоуправления или подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информацию об официальном сайте официального сайте органа местного самоуправления (при наличии) или официальном сайте подведомственной организации (при наличии);

Периодичность размещения информации:

№ п/п	Наименование информации	Сроки обновления (периодичность размещения)
1.	<p>Общая информация об администрации муниципального образования, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование и структура администрации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб администрации;</li> <li>- сведения о полномочиях администрации (перечень вопросов местного значения), задачах и функциях администрации, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;</li> <li>- перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет";</li> <li>- сведения о руководителях администрации, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);</li> <li>- перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации, подведомственных организаций;</li> <li>- сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией (при наличии)</li> <li>- об официальных страницах органа местного самоуправления (при наличии) с указателями данных страниц в сети "Интернет";</li> <li>- информацию о проводимых органом местного самоуправления или</li> </ul>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии. Изменения размещаются не позднее 15 дней с момента их внесения.</p>



	подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме; - информацию о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием <a href="#">Единого портала</a> .	
2.	Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе: Муниципальные нормативные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.	Поддерживается в актуальном состоянии. Размещаются в течение 10 дней с момента принятия (изменения).
	Тексты проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесенных в представительный орган.	В течение 3 дней с момента внесения.
3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Поддерживается в актуальном состоянии.
4.	Сведений об административных регламентах и стандартах муниципальных услуг.	Поддерживается в актуальном состоянии. Изменения размещаются не позднее 10 дней с момента их внесения.
5.	Информация о формах обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.	Поддерживается в актуальном состоянии. Изменения размещаются не позднее 10 дней с момента их внесения.
6.	Информация о порядке обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления.	Поддерживается в актуальном состоянии.
7.	Информация об участии администрации в муниципальных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых администрацией муниципального образования, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках главы муниципального образования.	Поддерживается в актуальном состоянии. Изменения размещаются не позднее 10 дней с момента их внесения.
8.	Информация в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.	Поддерживается в актуальном состоянии.
9.	Информация о результатах проверок, проведенных администрацией, подведомственными ей организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации и подведомственных ей организациях.	В течение 10 дней с момента окончания проверки.
10	тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;	В течение 10 дней с момента выступления.



11	Статистическая информация о деятельности администрации, в том числе: - статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной сфер жизнедеятельности; - сведения об использовании администрацией и подведомственными ей организациями выделяемых бюджетных средств; - сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Поддерживается в актуальном состоянии. Изменения и дополнения размещаются не позднее 10 дней с момента их внесения.
12	Информация о кадровом обеспечении администрации, в том числе: - порядок поступления граждан на муниципальную службу; - сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации; - квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы; - условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; - номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации; - перечень образовательных организаций, подведомственных администрации (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	Поддерживается в актуальном состоянии. Изменения и дополнения размещаются не позднее 5 дней с момента их внесения.
13	Информация о работе администрации с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе: - порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность; - фамилия, имя и отчество должностных лиц администрации муниципального образования, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера; - обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Поддерживается в актуальном состоянии.
14	Иная информация, подлежащая доведению до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области	Поддерживается в актуальном состоянии.



Приложение №3  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 08.12.2022г. №469-п

Порядок ознакомления пользователей с информацией о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, находящейся в библиотечных и архивных фондах

1. Порядок ознакомления с информацией о деятельности органов местного самоуправления Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в библиотечных и архивных фондах (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".
2. Под муниципальным библиотечным фондом в целях настоящего Порядка понимается муниципальное казенное учреждение культуры "Искитимская центральная библиотечная система" (далее- библиотека).
3. Ознакомление гражданина (физического лица), организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления (далее - пользователь информацией) с информацией о деятельности органов местного самоуправления поселения, находящейся в библиотеке, осуществляется в соответствии с правилами пользования услугами библиотеки и графиком работы библиотеки.
4. Ознакомление пользователя информацией о деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется в помещении библиотеки, предназначенном для указанных целей.
5. Под муниципальным архивным фондом в целях настоящего Порядка понимается архивный отдел администрации Искитимского района Новосибирской области (далее – архивный отдел).
6. Ознакомление пользователя информацией о деятельности органов местного самоуправления поселения, находящейся в архивном отделе, осуществляется на основании решения архивариуса архивного отдела (лица, исполняющего обязанности архивариуса).
7. Ознакомление пользователя информацией о деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется в помещении архивного отдела, предназначенном для указанных целей, в присутствии работника архивного отдела, во время, установленное архивариусом (лицом, исполняющим обязанности архивариуса).

Мичуринского сельсовета Искитимского района  
Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:
  - Постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 06.06.2020г. № 65-п "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе ";
  - Постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 26.07.2022г. № 323-п "О внесении изменений в постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 06.06.2020г. № 65-п "Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе "";
  - Постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 28.10.2022г. № 419-п "О внесении изменений в постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 06.06.2020г. №65-п "Об

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022 г.

п. Агролес

№ 470-п

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация



утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе "".

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского " и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Мичуринского сельсовета  
Искитимского района  
Новосибирской области  
А.И. Вознюк

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022 г.

п. Агролес

№ 471-п

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:

- Постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 07.06.2022г. № 276-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг";
- постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 22.07.2022г. №319-п "О внесении изменений в постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области от 07.06.2022г. №276-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг"".

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района " и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Мичуринского сельсовета  
Искитимского района  
Новосибирской области  
А.И. Вознюк

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА  
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022 г.

п. Агролес

№ 472-п

Об условиях аренды имущества

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р, администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и составляющего муниципальную казну Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (в том числе земельных участков), имущества, находящегося в муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и переданного в оперативное управление или хозяйственное



ведение муниципальных унитарных предприятий Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, оперативное управление муниципальных учреждений Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и предоставленное в аренду, арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае их призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, за исключением предоставленных на основании подпункта 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области:

1) размер арендной платы в сумме 1 рубль в месяц на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. По договорам аренды земельных участков льготная арендная плата устанавливается на срок не более 1 года;

2) возможность расторжения договоров аренды имущества без применения штрафных санкций.

2. Установление льготной арендной платы, указанной в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления;

арендатор направляет арендодателю уведомление об установлении льготной арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской

Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты; арендатору устанавливается льготная арендная плата на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. По договорам аренды земельных участков льготная арендная плата устанавливается на срок не более 1 года; не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением льготной арендной платы; не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена льготная арендная плата, в период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, уплачиваются арендодателем.

3. Расторжение договора аренды без применения штрафных санкций, указанное в подпункте 2 пункта 1 настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 N 53-ФЗ либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач,





возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты; договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды; не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Мичуринского сельсовета  
Искитимского района  
Новосибирской области  
А.И. Вознюк

 УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

[www.nalog.gov.ru](http://www.nalog.gov.ru)  
8-800-222-22-22

# Долги по налогам? Надо платить

**Узнайте, нет ли у вас долга по налогам:**

- в Личном кабинете налогоплательщика
- в мобильном приложении «Налоги ФЛ»
- на портале госуслуг
- в любой инспекции ФНС России
- в любом отделении МФЦ

**Оплатите задолженность:**

- через Личный кабинет налогоплательщика
- через мобильное приложение «Налоги ФЛ»
- через сервис «Уплата налогов» на сайте ФНС России
- через портал госуслуг
- через банки

У Вас нет непоплаченных налогов и задолженности