



Вестник

Мичуринского сельсовета Искитимского района

<https://michuradm.nso.ru>

Официальная информация администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района

АДМИНИСТРАЦИЯ
МИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.02.2024г. п. Агролес
№ 26-п

О выделении специальных мест для размещения
печатных агитационных материалов

На основании положений Федерального закона от 12.06.2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. №131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 10 января 2003 г. N 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации" [администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области](#)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить и оборудовать на период проведения предвыборной агитации по выборам Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года, на территории каждого избирательного участка специальные места (специальное место) для размещения печатных предвыборных агитационных материалов кандидатов, установив, что зарегистрированным кандидатам на определенных настоящим постановлением местах для размещения предвыборных печатных агитационных материалов выделяется равная площадь (приложение № 1).

2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Искитимского района Новосибирской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о.главы Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Чичерину О.М.

И.о.главы администрации Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
О.М.Чичерина

Приложение №1
к постановлению администрации
Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
от 06.02.2024г. № 26-п

СПИСОК

специальных мест (специальное место) для размещения печатных предвыборных агитационных материалов кандидатов на территории избирательных участков Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на период предвыборной агитации по выборам Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года



№	Но мер изб ира тел ьно го уча стк а	Местонахождени е участков	Места для размещения печатных агитационных материалов
1	2	3	4
1	276	ДК п.Агролес, ул.Парковая,2, Искитимского района Новосибирской области	Доска объявлений у здания магазина по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, п.Агролес, ул.Парковая, 12
2	277	Сельский клуб д.Бердь, ул.Речная,24а, Искитимского района Новосибирской области	Здание магазина по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, д.Бердь, ул.Линейная, 8
3	278	Сельский клуб п.Мичуринский, ул.Солнечная, 2а, Искитимского района Новосибирской области	Здание магазина по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, п.Мичуринский, ул.Солнечная,5/1

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2024

п. Агролес

№ 45-п

О внесении изменений в постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 07.08.2023г. № 288-п «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета

Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 07.08.2023г. № 288-п «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» следующие изменения:
 - 1.1. В Порядке осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области:
 - 1.1.1. В пункте 2.1 абзац десятый исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

И.о.главы администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области
О.М.Чичерина



АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2024

п.Агролес

№ 50-п

«О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля над реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы»»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", методическими рекомендациями Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «По подготовке государственных (муниципальных) программ «Формирование современной городской среды» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», Уставом сельского поселения Мичуринского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области, администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля над реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы» в составе согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок организации деятельности общественной комиссии для организации

общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля над реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы» согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района:

- № 215 от 01.08.2017 «О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2018-2022 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля над реализацией муниципальной программы»;

- № 139-п от 29.07.2019 «О внесении изменений в постановление от 01.08.2017 г. № 215 «О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2018-2024 годы»;

4. Опубликовать постановление в периодическом издании «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы администрации Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
О.М.Чичерина

Приложение № 1
к постановлению администрации
Мичуринского сельсовета
Искитимского района
от 27.02.2024 г. № 50-п



СОСТАВ

общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля над реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы

- глава Мичуринского сельсовета, председатель комиссии

Бушуева Татьяна Николаевна - специалист администрации Мичуринского сельсовета, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии

Члены комиссии

Колотий Алексей Иванович - заместитель главы администрации Искитимского района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и энергетики

Абританова Инна Николаевна – начальник МКУ ИР «ЦЗН ЕДДС»

Иванов Андрей Михайлович -начальник отдела надзорной деятельности по Искитимскому району ГУ МЧС России по Новосибирской области

Суханова Анастасия Евгеньевна -общественная организация "Линевская местная организация Всероссийского общества инвалидов"

Государственный инспектор дорожного надзора отдела ГИБДД МО МВД России «Искитимский» (по согласованию)

Балабенко Ирина Владимировна - специалист по имуществу и земельным отношениям администрации Мичуринского сельсовета

Приложение № 2
к постановлению администрации
Мичуринского сельсовета
Искитимского района
от 27.02.2024 г. № 50-п

Порядок

организации деятельности общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля над реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Мичуринского сельсовета на 2024-2030 годы», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля в реализации муниципальной программы (далее – общественная комиссия).

2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами администрации Мичуринского сельсовета.

3. Общественная комиссия формируется из представителей администрации Мичуринского сельсовета, представителей общественных организаций, управляющих организаций и разработчика муниципальной программы.

4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.

5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

6. Организацию подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.

7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.

8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной



комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.

10. Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета:

- информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о поступивших предложениях по проекту программы;

- информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о результатах оценки заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок;

- утвержденной программы;

2) оценку предложений заинтересованных лиц по проекту муниципальной программы;

3) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации Мичуринского сельсовета;

4) контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией Мичуринского сельсовета.

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2024г.

п. Агролес

№ 52-п

Об утверждении порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Постановление администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 30.11.2017 № 295 "Об утверждении порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области" признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Мичуринского сельсовета Искитимского района» и на официальном сайте администрации Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет».



И.о.главы администрации Мичуринского сельсовета
Искитимского района
Новосибирской области
О.М.Чичерина

Приложение
к постановлению администрации Мичуринского
сельсовета Искитимского района Новосибирской
области от 29.02.2024г. №52-п

Порядок
формирования и ведения реестра источников
доходов бюджета Мичуринского сельсовета
Искитимского района Новосибирской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – реестр источников доходов бюджета).

2. Под реестром источников доходов бюджета понимается свод информации о доходах бюджета Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – бюджет) по источникам доходов бюджета.

Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения о бюджете по источникам доходов бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджета, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетными процессами Новосибирской области» (далее – информационная система).

4. Реестр источников доходов бюджета ведется на государственном языке Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется администрацией Мичуринского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

6. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета в информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источника доходов бюджета, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

7. В целях формирования и ведения реестра источников доходов бюджета, орган, указанный в пункте 5, органы местного самоуправления, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов дохода бюджета и (или) администратора доходов бюджета (далее – участники процесса ведения реестра), обеспечивают внесение в информационную систему сведений, необходимых для ведения реестра источника доходов бюджета.

8. Порядок представления в информационную систему участниками процесса ведения реестра сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета, разрабатывается и утверждается администрацией.

Участники процесса ведения реестра обеспечивают полноту и достоверность предоставляемой информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета.

9. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

- а) наименование источника дохода бюджета;
- б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника дохода бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;
- в) наименование группы источников доходов бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;
- г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;
- д) информация об органах государственной власти (государственных органах), органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;
- е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете;
- ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;
- з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета,



соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решений о внесении изменений в решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением об исполнении бюджета.

10. В реестре источников дохода бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогноза доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения решения о бюджете, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

11. Информация, указанная в подпунктах 1 – 5 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между государственными и муниципальными информационными системами управления государственными и муниципальными финансами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджетов..

12. Информация, указанная в подпунктах 6 и 9 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогноза поступления доходов бюджета.

Информация, указанная в подпунктах 7 и 8 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании решения о бюджете.

13. Информация, указанная в подпункте 10 пункта 9 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, формируемого в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

14. Орган, указанный в пункте 5, обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета

информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, в следующие сроки:

1) информации, указанной в подпунктах 1 – 5 пункта 9 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

2) информации, указанной в подпунктах 7, 8 и 11 пункта 9 настоящего Порядка, – не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение об исполнении бюджета;

3) информации, указанной в подпункте 9 пункта 9 настоящего Порядка, – согласно установленному в соответствии с бюджетным законодательством порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца;

4) информации, указанной в подпункте 6 пункта 9 настоящего Порядка, – в сроки составления проекта бюджета, устанавливаемые администрацией;

5) информации, указанной в подпункте 10 пункта 9 настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца.

15. Орган, указанный в пункте 5, в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку:

1) наличия информации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

2) соответствия порядка формирования информации Положению о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

16. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 15 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра, образует реестровую запись источника дохода бюджета реестра источника доходов, которой орган, указанный в пункте 5, присваивает уникальный номер.

При направлении участником процесса ведения реестра измененной информации, указанной в



пункте 9 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 15 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае орган, указанный в пункте 5, в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

В случае получения указанного протокола участник процесса ведения реестра не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

17. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета имеет следующую структуру:

1, 2, 3, 4, 5 разряды – значения группы доходов, подгруппы доходов, статьи доходов, предусмотренные кодом вида доходов бюджетов классификации доходов бюджета;

6, 7, 8, 9, 10 разряд – идентификационный код группы источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

11 разряд – код федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, установленный Министерством финансов Российской Федерации;

12, 13 разряды – код субъекта Российской Федерации, установленный Министерством финансов Российской Федерации, в бюджет которого зачисляется платеж;

14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 разряды – код территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, в бюджет которого зачисляется платеж;

22, 23, 24, 25, 26, 27 разряды – номер источника доходов бюджета;

28, 29, 30 разряды – порядковый номер версии реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

18. Реестр источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете, в Совет депутатов по форме, разрабатываемой и утверждаемой наименованием органа, указанного в пункте 5.

19. Реестр источников доходов бюджета хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.